

## STRUTTURA N. 1: SERVIZI SOCIALI, CULTURA, TURISMO

Responsabile: Silvia De Battista

Telefono 0341-708.907 – str.1@mandellolario.it

### Unità operativa: SERVIZI SOCIALI

Compiti: Servizi alla Persona – centro Diurno - Informagiovani

| OGGETTO DEL PROCEDIMENTO    | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO/RESPONSABILE ATTO FINALE | NORMATIVA DI RIFERIMENTO  | TERMINE FINALE | DECORRENZA DEL TERMINE                                  | TEMPO MEDIO | NOTE                 |
|-----------------------------|--|---|----------------|---|-------------|----------------------|
| Accesso al servizio sociale | Silvia De Battista                                     | Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in campo sociale (artt-8/11)   | Tempo reale    |   |             |                      |
| Rilascio attestazione ISEE  | Silvia De Battista                                     | D. Lgs 109/98 e s.m.i.<br>Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in campo sociale (artt-5/7)<br>Legge 241/90 e s.m.i- | 30 giorni      | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti | 30 giorni   | Convenzione con CAF. |
| Assistenza Domiciliare      | Silvia De Battista                                     | Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in campo sociale (artt-39/46)<br>Legge 241/90 e s.m.i-                         | 30 giorni      | Presentazione domanda                                   | 20 giorni   |                      |
| Telesoccorso                | Silvia De Battista                                     | Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in campo sociale (artt-47/52)<br>Legge 241/90 e s.m.i-                         | 30 giorni      | Presentazione domanda                                   | 20 giorni   |                      |
| Consegna pasti a domicilio  | Silvia De Battista                                     | Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in   | 30 giorni      | Presentazione domanda                                   | 10 giorni   |                      |

|  |                    |   |                              |   |           |  |
|--|--------------------|---|------------------------------|---|-----------|--|
|  |                    | campo sociale (artt-58/62)<br>Legge 241/90 e s.m.i-   |                              |   |           |  |
| Interventi di natura economica           | Silvia De Battista | Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in campo sociale (artt-24/32)<br>Legge 241/90 e s.m.i- | 30 giorni                    | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti | 20 giorni |  |
| Integrazione retta istituti residenziali | Silvia De Battista | Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in campo sociale (artt-33/38)<br>Legge 241/90 e s.m.i- | 30 giorni                    | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti | 20 giorni |  |
| Assegno nucleo familiare numeroso        | Silvia De Battista | Legge 338/00  | 30 giorni                    | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti | 10 giorni | Provvedimento finale competenza INPS                                     |
| Assegno di maternità                     | Silvia De Battista | Legge 448/98 – Legge 144/99   | 30 giorni                    | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti | 10 giorni | Provvedimento finale competenza INPS                                     |
| Fondo sostegno affitto                   | Silvia De Battista | Legge 431/98  | Previsto nel bando regionale | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti |           | Convenzione con CAF<br>Provvedimento finale competenza Regione Lombardia |
| Bonus gas/bonus energia                  | Silvia De Battista | Legge 2/2009  | 30 giorni                    | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti | 30 giorni | Convenzione con CAF.<br>Provvedimento finale competenza gestore energia  |
| Centri ricreativi estivi                 | Silvia De Battista |   | Tempo reale                  |   |           |  |

|  |                    |  |                             |                       |           |  |
|--|--------------------|--|-----------------------------|-----------------------|-----------|--|
| Assistenza educativa scolastica e domiciliare alunni disabili e minori multiproblematici | Silvia De Battista | Regolamento realizzazione interventi ed erogazione servizi in campo sociale (artt-12/23) Legge 241/90 e s.m.i- | 30 giorni                   | Presentazione domanda | 30 giorni |  |
| Centro Diurno Anziani  | Silvia De Battista |  | Tempo reale                 |                       |           |  |
| Punto Giovani  | Silvia De Battista |  | Tempo reale                 |                       |           |  |
| Erogazione contributi ad enti/Associazioni   | Silvia De Battista | Regolamento comunale contributi  | Entro l'anno di riferimento | Presentazione domanda |           | Compatibilmente con le risorse di bilancio |

### Unità operativa: ISTRUZIONE, CULTURA, TURISMO

Compiti: istruzione, cultura, turismo

| OGGETTO DEL PROCEDIMENTO                      | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO/RESPONSABILE ATTO FINALE | NORMATIVA DI RIFERIMENTO | TERMINE FINALE               | DECORRENZA DEL TERMINE                                  | TEMPO MEDIO | NOTE  |
|---|--|--------------------------|------------------------------|---|-------------|---|
| Trasporto scolastico                          | Silvia De Battista<br>Elvira Elia                      | Legge regionale 31/80    | 30 giorni                    | Chiusura termine presentazione domanda                  | 30 giorni   |   |
| Refezione scolastica                          | Silvia De Battista<br>Elvira Elia                      | Legge regionale 31/80    | 30 giorni                    | Chiusura termine presentazione domanda                  | 30 giorni   |   |
| Dote scuola                                   | Silvia De Battista<br>Elvira Elia                      | Legge regionale 19/07    | Previsto nel bando regionale | Presentazione domanda<br>Data di acquisizione documenti | 10 giorni   | Provvedimento finale competenza Regione Lombardia |
| Erogazione contributi acquisto libri di testo | Silvia De Battista                                     | Legge regionale 31/80    | Previsto nel bando comunale  | Presentazione domanda                                   |             |   |

|  |  |  |                             |  |           |  |
|--|--|--|-----------------------------|--|-----------|--|
| Erogazione borse di studio a studenti meritevoli | Silvia De Battista                     |  | Previsto nel bando comunale | Presentazione domanda                  |           |  |
| Iscrizione scuole infanzia paritarie             | Silvia De Battista                     | Legge regionale 31/80<br>Convenzione con scuole paritarie del territorio | 30 giorni                   | Chiusura termine presentazione domanda | 30 giorni |  |
| Corsi istruzione per adulti                      | Silvia De Battista<br>Emanuela Wilhelm | Legge regionale 19/2009  | Tempo reale                 | Chiusura termine presentazione domanda |           |  |
| Richiesta utilizzo Teatro Comunale               | Silvia De Battista<br>Emanuela Wilhelm | Regolamento per l'uso del cinema teatro comunale                         | 30 giorni                   | Presentazione domanda                  | 10 giorni |  |
| Erogazione contributi ad enti/Associazioni       | Silvia De Battista                     | Regolamento comunale contributi  | Entro l'anno di riferimento | Presentazione domanda                  |           | Compatibilmente con le risorse di bilancio |

### Unità operativa: BIBLIOTECA

Compiti: servizio biblioteca

| OGGETTO DEL PROCEDIMENTO | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO/RESPONSABILE ATTO FINALE | NORMATIVA DI RIFERIMENTO   | TERMINE FINALE | DECORRENZA DEL TERMINE | TEMPO MEDIO | NOTE |
|--------------------------|--|--|----------------|------------------------|-------------|------|
| Prestito libri           | Silvia De Battista                                     | Regolamento Biblioteca Comunale Ercole Carcano                           | Tempo reale    |                        |             |      |
| Accesso internet         | Silvia De Battista                                     | Regolamento per utilizzo servizio internet presso la biblioteca comunale | Tempo reale    |                        |             |      |
| Accesso rete wi-fi       | Silvia De Battista                                     | Regolamento per utilizzo della rete internet tramite tecnologia wi-fi    | Tempo reale    |                        |             |      |